

# 1. Gå till menyn och klicka på "Administrera användare"

The screenshot displays the Fortnox web application interface. At the top left, there is a green logo with a cloud icon and the text "FORTNOX". To the right of the logo is a mail icon. Below the logo, a green navigation bar contains the following menu items: LOBBY, BOKFÖRING, LEVERANTÖRSFAKTUROR, OFFERTER, ORDER, FAKTURERING, and ARKIVPLATS. On the right side of this bar are "RAPPORTER" and "REGISTER" with dropdown arrows. Below the navigation bar, the user's name "INVODOC TEST AB" and "API USER" are displayed. A help section titled "Vill du ha hjälp med något?" is visible, with the text "Mycket kan du få hjälp med här direkt!". On the right side, a user profile dropdown menu is open, showing the user's name "API User - InvoDoc Test AB", a date range "2015-01-01 - 2015-12-31", and icons for "Inställningar" and "Logga ut". The menu items are: Företagsuppgifter, Inloggningsuppgifter, Administrera användare (highlighted with a red circle), Tilläggbeställning, Export, Import, and Behandlingshistorik.

## 2. Klicka på knappen "Lägg till licenser"

API User - InvoDoc Test AB | 2015-01-01 - 2015-12-31 | Inställningar | Logga ut

LOBBY | BOKFÖRING | LEVERANTÖRSFAKTUROR | OFFERTER | ORDER | FAKTURERING | ARKIVPLATS | RAPPORTER | REGISTER

### ADMINISTRERA ANVÄNDARE

Säg upp licenser

Använda programlicenser (Varav tillgängliga)

Bokföring	1(1)	Fakturering	1(1)	Order & Offert	1(1)	Arkivplats	1(1)
Integration	1(1)						
Integrations	1(1)						
Bokföring	1(1)	Fakturering	1(1)	Order & Offert	1(1)	Arkivplats	1(1)

+ LÄGG TILL LICENSER

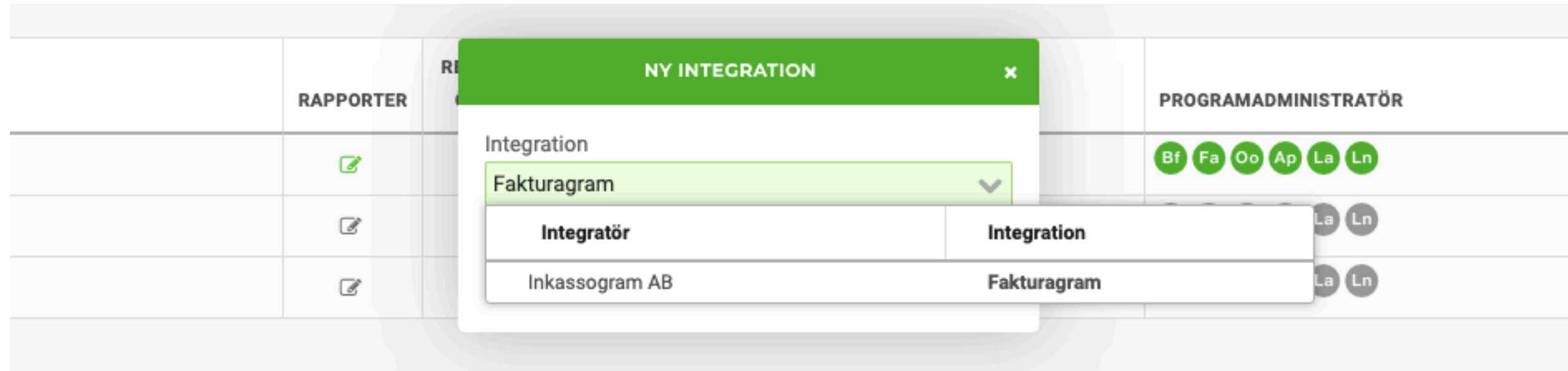
### 3. Under lägg till licenser väljer du "Integration" och klickar sedan på knappen "Beställ"

The screenshot shows the FORTNOX web application interface. At the top, there is a navigation bar with the FORTNOX logo and user information: API User - InvoDoc Test AB, 2015-01-01 - 2015-12-31, Inställningar, and Logga ut. Below this is a secondary navigation bar with menu items: LÖBBY, BOKFÖRING, LEVERANTÖRSFAKTUROR, OFFERTER, ORDER, FAKTURERING, ARKIVPLATS, RAPPORTER, and REGISTER.

The main content area is titled "ADMINISTRERA ANVÄNDARE" (Manage Users). A sub-section "LÄGG TILL LICENSER" (Add Licenses) is active, showing a grid of license options. Each option includes an icon, a title, a description of the license (e.g., "99 kr/mån för första användaren, 59 kr/mån per extra användare"), and a "licens(er)" input field. The "Integration" license option is circled in red, and a red arrow points from it to the "BESTÄLL" button at the bottom right of the grid.

Other visible elements include a "Säg upp licenser" (Cancel Licenses) button, a "+ LÄGG TILL LICENSER" button, a "Arkivplats" (Archive) section with "1(1)" items and a "+ LÄGG TILL ANVÄNDARE" button, a "PROGRAMADMINISTRATÖR" (Program Administrator) section with a "JA" button, and a "+ LÄGG TILL INTEGRATION" button. A table with columns "API-KOD" and "BEHÖRIGHET" (Permissions) is also visible, showing a list of users and their permissions.

4. Klicka på "Lägg till Integration" och skriv in "Fakturagram" under ny integration.



## 5. Klicka på "Spara" så kommer du att erhålla en API-kod som du klistrar in [här](#)

NY INTEGRATION ×

Integration

AVBRYT GODKÄNN

+ FORTSYNC ×

API-kod för integration

12341234-1234-dda4-1747-36d712347121 